



Werken bij Gaudi betekent werken in een snel groeiend, internationaal georiënteerde onderneming. Gaudi levert innovatieve software, voor digital signage (narrowcasting) oplossingen. Onze klanten zijn actief in meer dan dertig landen wereldwijd, in diverse sectoren, waaronder Corporate, Retail, Venue en Food. Wij zijn gevestigd in Moordrecht en op zoek naar een fulltime;

VESTIGINGSMANAGER

Gaudi zoekt: Een enthousiaste collega die de voor het bedrijf nieuwe functie van Vestigingsmanager wil opzetten en vormgeven. Spreekt het je aan om, zonder voorbeeld of enig geprepareerd pad, van scratch af aan deze functie succesvol te maken? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Dit ga je doen:

- In deze nieuwe functie word je verantwoordelijk voor het optimaal laten functioneren en aansturen van ongeveer 20 medewerkers in de operatie.
- Rapporteer je rechtstreeks aan de directie.
- Ga je sturen op het gebied van efficiency, kwantiteit, kwaliteit, kosten en lever je betrouwbaarheid.
- Ben je verantwoordelijk voor de handhaving van het in ontwikkeling zijnde personeelsbeleid waarin talent ontwikkeling, persoonlijke drive en een goede werksfeer belangrijk zijn.
- Maar bovenal ben je in staat analyses om te buigen tot actie.

Je werkomgeving: Het kantoor van Gaudi staat in Moordrecht (Gouwepark). Hier werken ongeveer 30 medewerkers binnen een groeiend bedrijf. Er heerst een informele sfeer waar collega's in een hecht teamverband samenwerken.

Ben jij: Een pionier in hart en nieren? Een persoon met sterke servicegerichtheid zowel intern als naar klanten? Iemand met people management skills en een can-do mentaliteit? Een persoon die altijd op zoek is naar mogelijkheden tot optimalisatie? Iemand die in staat is om een visie te ontwikkelen, deze operationeel te maken, en durft te beslissen? Woonachtig in of op een redelijke afstand van Moordrecht? Dan nodigen wij jou graag uit om te solliciteren!

Verder heb je:

- Een afgeronde HBO/WO opleiding, bijvoorbeeld richting Bedrijfskunde
- Cijfermatig inzicht en ben je analytisch sterk
- Leidinggevende ervaring
- Kennis van de Nederlandse- en Engelse taal in woord en geschrift
- Kennis van Microsoft Office
- Affiniteit met IT

Wat bieden wij jou: Een afwisselende baan in een enthousiast team met alle ruimte om de functie, in samenspraak met de directie, naar eigen inzicht op te zetten en in te vullen. Goede arbeidsvoorwaarden en een aanstelling in het vooruitzicht zijn vanzelfsprekend. Samenwerken en plezier in je werk 'Enjoy', zijn belangrijke kernwaarden binnen ons bedrijf.

Ben je enthousiast? Heb je interesse en vind je dat jij de juiste kandidaat bent, stuur dan je cv met motivatie naar; Gaudi b.v., t.a.v. Charlotte Tekol, Adviseur HR, Afdelingen P&O via email: c.tekol@gauddi.com